

	Sistema Gestione Integrato QHSE			 
	Gestione sportello e customer care			
	M02_P07	rev. 4	del 09/09/2021	

MODULISTICA

NUOVO ALLACCIO:

- FOTOCOPIA DI UN **DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO** VALIDO
- FOTOCOPIA DEL TESSERINO DI ATTRIBUZIONE DEL **CODICE FISCALE O** PER LE DITTE DEL CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DEL NUMERO DI **PARTITA IVA, VISURA CAMERALE** (PER USO CANTIERE PERMESSO DI COSTRUIRE O D.I.A.)
- **DATI CATASTALI** DELL'IMMOBILE/TERRENI PER IL QUALE SI RICHIEDE L'ALLACCIO
- **"NULLA OSTA"** DA PARTE DELLA PROPRIETA' **O CONTRATTO D'AFFITTO**
- **DOMANDA DI NUOVO ALLACCIO**

VOLTURA SUBENTRO DIRETTO TRA UTENTI:

- **DISDETTA** DA PARTE DEL PRECEDENTE INTESTATARIO CON **RICEVUTA DI PAGAMENTO ULTIMA BOLLETTA E DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO**
- FOTOCOPIA DI UN **DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO** VALIDO (DA PARTE DELL'UTENTE SUBENTRANTE)
- FOTOCOPIA DEL TESSERINO DI ATTRIBUZIONE DEL **CODICE FISCALE O** PER LE DITTE DEL CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DEL NUMERO DI **PARTITA IVA, VISURA CAMERALE** (DA PARTE DELL'UTENTE SUBENTRANTE)
- **DATI CATASTALI** DELL'IMMOBILE/TERRENI PER IL QUALE SI RICHIEDE L'ALLACCIO
- **"NULLA OSTA"** DA PARTE DELLA PROPRIETA' **O CONTRATTO AFFITTO**
- FORNIRE LA **LETTURA DEL CONTATORE** (SOLO NUMERI NERI) E SE POSSIBILE LA MATRICOLA DELLO STESSO
- **DOMANDA DI SUBENTRO / DOMANDA DI RIATTIVAZIONE**

DISDETTA DEFINITIVA:

- **RICEVUTA DI PAGAMENTO ULTIMA BOLLETTA**
- FORNIRE LA **LETTURA DEL CONTATORE** (SOLO NUMERI NERI) E SE POSSIBILE LA MATRICOLA DELLO STESSO
- **DOCUMENTO RICONOSCIMENTO INTESTATARIO BOLLETTA**